

## Правила оказания платных услуг ГАУ ЯНАО «СШ «Ямал»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 марта 2007 года № 91-А «О порядке введения, отмены и администрирования платных услуг, оказываемых государственными бюджетными учреждениями Ямало-Ненецкого автономного округа», Постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 марта 2019 года № 175-П «Об утверждении Положения о порядке ценообразования и утверждения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые государственными учреждениями Ямало-Ненецкого автономного округа», и регулируют отношения в сфере оказания платных услуг государственным автономным учреждением Ямало-Ненецкого автономного округа «Спортивная школа «Ямал» (далее именуемое – ГАУ ЯНАО «СШ «Ямал», учреждение).

1.2. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности учреждения и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств субсидии на выполнение государственного задания ГАУ ЯНАО «СШ «Ямал».

1.3. Права и обязанности заказчиков платных услуг и учреждения определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

1.4. Учреждение имеет право оказывать платные услуги физическим и юридическим лицам, осуществление которых предусмотрено уставом учреждения.

1.5. Оказание платных услуг основывается на следующих принципах:

- деятельность по оказанию платных услуг предусматривается уставом ГАУ ЯНАО «СШ «Ямал» и осуществляется на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и автономного округа, приказов департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа;

- платные услуги не могут оказываться взамен и в рамках деятельности учреждения по исполнению государственного задания, за исключением оказания платных услуг сверх установленного государственным заданием объема государственных услуг;

- платные услуги должны соответствовать установленным государственным стандартам, техническим условиям, другим требованиям и нормам, действующим в Российской Федерации;

- ведение учреждением раздельного учета доходов и расходов от деятельности по оказанию платных услуг и исполнению государственного задания.

### 2. Перечень платных услуг и условия для их оказания

2.1. Учреждение оказывает следующие виды платных услуг:

**Физкультурно-оздоровительные услуги:**

- Массовые катания на льду до 12 лет;
- Массовые катания на льду с 12 лет;
- Прокат коньков для детей до 12 лет;
- Прокат коньков с 12 лет;
- Предоставление ледового поля для массовых катаний организациям, учреждениям и предприятиям не более 100 человек, свыше 100 человек;

- Предоставление ледового поля для проведения физкультурно-оздоровительных занятий (хоккей, фигурное катание на коньках);
- Организация проведения спортивно (культурно)-зрелищных мероприятий на ледовом поле;
- Занятия в физкультурно-оздоровительных группах (хоккей, фигурное катание на коньках);
- Физкультурно-оздоровительная услуга «Любители хоккея № 1»;
- Оказание консультационных услуг тренеров, инструкторов (индивидуальная тренировка - группа 3-5 человек);
- Оказание консультационных услуг тренеров, инструкторов (индивидуальная тренировка в бросковой зоне);
- Предоставление помещения (хореографический зал) для проведения физкультурно-оздоровительных занятий;
- Оказание физкультурно-оздоровительных услуг в тренажерном зале;
- Заточка персональных коньков;
- Термоформовка персональных коньков;
- Прокат спортивных, театрализованных костюмов;
- Реализация товаров спортивного назначения, спортивного питания и сувенирной продукции.

**Рекламная деятельность:**

- Размещение рекламы на уличном экране;
- Размещение рекламы на информационных стендах, стойках в помещениях ГАУ ЯНАО «СШ «Ямал», бортах хоккейной коробки, трибунах, стенах и др.

**Прочее:**

- Предоставление в пользование объектов недвижимости;
- Предоставление помещения для проведения выставок-продаж (краткосрочные), помещения, оборудованные системами отопления;
- Предоставление помещения для проведения выставок-продаж (краткосрочные), помещения, не оборудованные системами отопления;
- Организация проведения театрализованного представления;
- Оказание услуг предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

**2.2. Учреждение вправе оказывать следующие виды услуг на безвозмездной основе:**

- предоставление ледового поля и прокат оборудования для проведения спортивных мероприятий по решению учредителя, органов государственной власти, по обращениям спонсоров, спортивных обществ, организаций инвалидов, детских организаций, и иных некоммерческих организаций – по согласованию с учреждением.

**2.3. Категории граждан, имеющие право на бесплатное посещение всех видов занятий и секций, предоставление услуг (пункт 2.1):**

- дети-инвалиды;
- дети-сироты;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети из многодетных семей;
- мастера спорта России по видам спорта хоккей и фигурное катание на коньках;
- лица, имеющие золотой знак ГТО;
- льготные категории, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- работники учреждения, состоящие в штате.

Льготы предоставляются при наличии подтверждающих социальный статус документов.

**2.4. Учреждение создает следующие необходимые условия для оказания платных услуг:**

- условия, гарантирующие охрану жизни и здоровья посетителей учреждения;
- составление финансово-экономического обоснования (расчета цен (тарифов)) установления (изменения) цен (тарифов) на платную услугу;
- материально-техническое обеспечение;

- предоставление достоверной информации об учреждении и об оказываемых услугах (перечень оказываемых платных услуг и их стоимость) для обеспечения возможности правильного выбора.

2.5. При предоставлении учреждением платных услуг гражданам и организациям запрещается требовать оказания платных услуг, не включенных в перечень.

### **3. Договор на оказание платных услуг**

3.1. Учреждение заключает договор с заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую платную услугу.

Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными актами.

3.2. Договор заключается в письменной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства и содержит необходимые сведения для оказания платной услуги

3.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

### **4. Стоимость платных услуг**

4.1. Методика расчета платы за оказание платных услуг, включая состав затрат на их оказание, в том числе затрат на организационно-технические и иные мероприятия, необходимые для обеспечения оказания платной услуги, утверждается исполнительным органом государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности (департамент по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа).

Размер платы за оказание платной услуги не может превышать экономически обоснованные расходы на оказание платной услуги, определенные в соответствии с указанной методикой.

4.2. Отраслевой орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности, утверждает конкретные размеры платы в отношении платных услуг. Тарифы на платные услуги являются временными и могут изменяться в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также изменением расходов на оказание услуг.

### **5. Порядок расходования средств, поступающих от оказания платных услуг**

5.1. Учреждение самостоятельно определяет направления и очередность использования полученных средств от оказания платных услуг, в том числе на функционирование и развитие, осуществление производственного процесса, на оплату труда и материальное стимулирование работников, приобретение предметов хозяйственного пользования, оплату коммунальных и иных услуг и другие нужды.

Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год, (далее – План).

5.2. В доходной части Плана должны быть отражены все ожидаемые к поступлению в планируемом году суммы доходов от оказания платных услуг.

5.3. В расходной части Плана предусматриваются расходы в пределах проектируемых доходов в соответствии с настоящими Правилами целевым назначением средств и распределением их по статьям бюджетной классификации.

5.4. Учреждение имеет право направлять полученные доходы на следующие статьи расходов:

5.4.1. В размере не более 45 % от суммы полученного дохода, в том числе:

- оплата труда по договорам гражданско-правового характера на услуги, необходимые для организации оказания платных услуг;
- премирование сотрудников учреждения;
- оказание материальной помощи сотрудникам учреждения;
- начисления на выплаты по оплате труда.

5.4.2. В размере не менее 55% от полученного дохода на оплату прочих услуг, в том числе:

- оплата услуг связи,
- приобретение мягкого инвентаря,
- прочие материалы и предметы снабжения,
- командировочные расходы,
- приобретение оборудования, основных средств,
- аренда недвижимого имущества,
- коммунальные услуги;
- договора гражданско-правового характера на услуги по содержанию имущества,
- текущий и капитальный ремонт,
- расчеты с бюджетом (налоги),
- прочие расходы, в пределах проектируемых доходов.

5.5. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на договорной основе в соответствии с гражданским законодательством, самостоятельно определяя условия оплаты.

5.6. Оплата за предоставляемые услуги происходит следующим образом:

- через кассу с обязательной выдачей квитанции (чека) в кабинете № 86 согласно режиму работы;
- через QR-код у тренера или администратора;
- оплата онлайн на сайте учреждения;

Все средства зачисляются на отдельный расчетный счет в кредитной организации по выбору учреждения, с предварительного согласования Наблюдательного совета ГАУ ЯНАО «СШ «Ямал».

## **6. Оплата труда работников из средств, полученных от оказания платных услуг**

6.1. Расходование средств от оказания платных услуг, направленных на оплату труда работникам учреждения, осуществляется в соответствии с положением о премировании и материальном стимулировании работников из средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности ГАУ ЯНАО «СШ «Ямал».

6.2. До утверждения положения о премировании работников учреждения расходование денежных средств на оплату труда (премирование) не допускается.

## **7. Контроль за организацией платных услуг учреждением**

7.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг перед учредителем.